

**Порядок проведения
Республиканского конкурса
«Педагог года Донецкой Народной Республики в 2024 году»
в номинации «Наставник молодых педагогов»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, задачи, организацию проведения, содержание, требования к участникам, порядок определения победителей Республиканского конкурса «Педагог года Донецкой Народной Республики в 2024 году» в номинации «Наставник молодых педагогов» (далее – Конкурс).

1.2. Организаторами Конкурса являются: Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики (далее – Министерство), Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Донецкий республиканский институт развития образования» (далее – ГБОУ ДПО «ДОНРИРО»), Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Донецкий региональный институт развития профессионального образования» (далее – ГБУ ДПО «ДРИРПО»), Региональная организация Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации в Донецкой Народной Республике.

1.3. В конкурсе вправе принимать участие опытные педагогические работники образовательных организаций общего образования (далее – ОО) и профессиональных образовательных организаций (далее – ПОО), добившиеся определённых успехов в области наставничества, реализующие модель наставничества «Педагог-педагог».

1.4. Конкурс проводится в двух номинациях:

- «Наставничество в сфере общего образования»;
- «Наставничество на рабочем месте».

1.5. Общее руководство Конкурсом осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет). Оргкомитет, в целях формирования объективной системы оценки участников, определяет и утверждает составы жюри по номинациям. В состав жюри могут входить педагогические работники, имеющие опыт практической и инновационной работы в системе общего и среднего профессионального образования, владеющие навыками экспертизы конкурсных (творческих) состязаний.

1.6. Жюри Конкурса осуществляет экспертную оценку конкурсных материалов.

1.7. Решения Оргкомитета, жюри оформляются протоколами за подписью председателей.

1.8. Участие в Конкурсе является добровольным и бесплатным. Участники Конкурса самостоятельно несут расходы, связанные с подготовкой и представлением материалов Конкурса.

1.9. Организаторы Конкурса не несут ответственности за получение участниками Конкурса некорректной информации о Конкурсе, если участник Конкурса получил такую информацию в неофициальном порядке.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является повышение престижа наставничества в системе общего и среднего профессионального образования и признания значительного личного вклада педагогов-наставников в поддержку молодых специалистов.

2.2. Задачи Конкурса:

- выявление талантливых педагогов-наставников, их поддержка и поощрение;
- поиск новых форм работы с молодыми специалистами ОО и ПОО в условиях модернизации системы общего и среднего профессионального образования;
- стимулирование творчества в профессиональной деятельности педагогов общего и среднего профессионального образования;
- содействие повышению эффективности наставничества в системе общего и среднего профессионального образования.

3. Этапы проведения Конкурса

3.1. Конкурс в номинации «Наставничество в сфере общего образования» проводится в два этапа: отборочный (заочный) и финальный (очный).

Сроки проведения этапов:

- отборочный (заочный):

предоставление конкурсных материалов: 19 февраля 2024 года – 15 марта 2024 года;

оценивание конкурсных материалов – 18 марта 2024 года – 29 марта 2024 года;

- финальный (очный) – 08 апреля 2024 года – 12 апреля 2024 года.

3.1.1. Содержание номинации: презентация реализации проектов, направленных на укрепление кадровой системы общего образования, профессиональную поддержку и развитие педагогических талантов и инициатив, разностороннюю поддержку актуальных педагогических задач.

3.1.2. Участники: педагоги-наставники – педагогические работники образовательных организаций общего образования, реализующие модель наставничества «Педагог-педагог».

3.1.3. Форма предоставления конкурсных материалов: видеовизитка, презентация практики.

3.1.4. Требования к конкурсным материалам:

3.1.4.1. На почту nastavnik.goda@yandex.ru с пометкой в теме письма «Конкурс, муниципальный район/городской (муниципальный) округ, ФИО» (например – Конкурс, г. Макеевка, Иванов И.И.) направляется ссылка на конкурсные материалы, которые размещаются на любом файлообменнике с доступом для просмотра и скачивания. Все направляемые файлы должны быть названы «ФИО, муниципальный район/городской (муниципальный) округ, название номинации (например – Иванов И.И., г. Макеевка, «Наставничество в сфере общего образования»).

3.1.4.2. К конкурсным материалам обязательно прилагаются:

- копия документа образовательной организации общего образования, подтверждающего участие в реализации Целевой модели наставничества (о назначении куратора наставничества / о назначении наставника);

- копия программы наставничества/дорожной карты реализации Целевой модели наставничества;

- материалы, подтверждающие результаты наставничества (итоговый/промежуточный), итоговые анкеты, обратная связь, достижения наставляемого (грамоты и т.д.).

- трансляция опыта наставничества широкой общественности (публикации в СМИ, открытые занятия, мероприятия и т.д.), ссылки на публикации.

- портретная фотография – 1 шт.

- сюжетная фотография – 2-3 шт.

3.1.4.3. Требования к видеовизитке: продолжительность не более двух минут; формат AVI, MP4, с горизонтальной ориентацией и минимальным разрешением видеозаписи – 1280 x 720 для 16:9.

Участник имеет право привлекать к созданию и демонстрации материалов инициативную группу, участвующую в реализации проекта (наставляемых, куратора).

3.1.4.4. Требования к презентации практики: все слайды должны быть выдержаны в едином стиле, первый слайд – титульный, на котором представлен автор и название проекта, с указанием заявленной номинации, ФИО участника, должность, наименование образовательной организации, муниципалитета, населенного пункта; 3-5 слайдов – демонстрация сложившейся системы наставничества, механизмы реализации; 2-3 слайда – демонстрация практической деятельности, сюжетные фото из опыта работы; 1 слайд – показатели эффективности целевой модели наставничества; 1 слайд – ссылки, QR-коды на авторские публикации; 1 слайд – ссылки, QR-коды на методические разработки программ, занятий, мероприятий, проводимых в рамках реализации Целевой модели наставничества; 1 слайд – контакты автора; 3 слайда на усмотрение автора. Не более 15 слайдов.

3.1.4.5. Видеовизитка и презентация практики должны отражать цели, задачи, актуальность, новизну, уникальность и эффективность представленной практики наставничества.

3.2. При оценивании видеовизиток и презентаций учитывается полнота ответов участника на следующие вопросы:

- «Как наставник представляется глазами наставляемого?»;
- «Какова цель вашего участия в конкурсе?»;
- «Ваши главные достижения в наставничестве?»;
- «Ваш лайфхак в работе по наставничеству?»

3.3. Отборочный этап включает в себя отбор Жюри конкурсных материалов пяти победителей для участия финальном этапе в соответствии с критериями, указанными в Приложении 1 к Порядку в номинации «Наставничество в сфере общего образования».

3.4. Финальный этап предполагает проведение финалистами Конкурса мастер-классов, определение победителя и призеров.

3.4.1. Для определения победителей и призеров из числа финалистов Конкурса проводится открытый финал, на котором проходит публичное проведение мастер-классов. На открытом финале члены Жюри могут задавать вопросы участникам финала.

3.4.2. ГБОУ ДПО «ДОНРИРО» организует консультационно-методическую поддержку участников Конкурса в ходе подготовки мастер-классов.

3.4.3. В рамках мастер-класса участники – педагоги-наставники демонстрируют профессиональное мастерство в области передачи собственного педагогического опыта наставляемому в реальном времени/очно (методов, эффективных приёмов, технологий, применяемых в учебно-методической, педагогической и воспитательной деятельности).

Регламент мастер-класса – до 15 минут.

3.4.4. Жюри оценивает мастер-классы участников в соответствии с критериями (Приложение 2 к Порядку в номинации «Наставничество в сфере общего образования»). Решение жюри оформляется итоговым протоколом.

3.4.5. Победителем в номинации «Наставничество в сфере общего образования» признаётся педагог, который провел мастер-класс, набравший абсолютное большинство голосов на заседании Жюри Конкурса. При равенстве голосов решающим является голос председателя Жюри.

3.4.6. Победитель и призёры Конкурса по номинации «Наставничество в сфере общего образования» утверждаются решением Жюри Конкурса.

3.4.7. Решение Жюри является правомочным, если в заседании приняли участие не менее 50% его членов. При невозможности личного присутствия на заседании (онлайн или офлайн) допускается заочное голосование представителей Жюри по доверенности.

4. Заключительные положения

4.1. Призёры финального этапа поощряются сертификатами ГБОУ ДПО «ДОНРИРО».

4.2. Победителю вручается Диплом и ценный подарок (в зависимости от формирования объёма призового фонда).

4.3. Информирование о дате, времени, месте и формате проведения награждения победителя и призёров Конкурса в номинации «Наставничество в сфере общего образования» осуществляется путём рассылки информационных писем, а также путём размещения информации на официальном сайте ГБОУ ДПО «ДОНРИРО» <https://donriro.org>.

4.4. По итогам Конкурса практики победителя и призёров размещаются в базе данных лучших практик наставничества в открытом доступе на официальном сайте центра непрерывного повышения профессионального

мастерства педагогов ГБОУ ДПО «ДОНРИО» (далее – ЦНППМ)
<https://okrms507.nethouse.ru> .

4.5. Итоги Конкурса освещаются в средствах массовой информации и размещаются на официальных сайтах Министерства <http://mondnr.ru>, ГБОУ ДПО «ДОНРИО» <https://donriro.org>, ЦНППМ <https://okrms507.nethouse.ru> .

4.6. Участники Конкурса несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации за нарушение интеллектуальных прав третьих лиц.

4.7. Предоставление материалов на Конкурс рассматривается как согласие их авторов на открытую публикацию с обязательным указанием авторства и является фактом принятия участником условий проведения Конкурса.

5. Конкурс в номинации «Наставничество на рабочем месте» проводится в три этапа.

5.1. Этап 1 (заочный) отборочный – приём конкурсных материалов.

Объявление о Конкурсе с указанием основных положений и сроков проведения этапов Конкурса, контактных данных лиц, ответственных за проведение Конкурса, публикуется на сайте ГБУ ДПО «ДРИПО» <http://irpodnr.com/>. Информация о проведении Конкурса рассылается в ПОО.

Участникам Конкурса необходимо в срок, указанный в объявлении о проведении Конкурса, предоставить в Оргкомитет Конкурса:

- заявку на участие в Конкурсе (Приложение 3 к Порядку);
- копию приказа руководителя ПОО об исполнении участником функций наставника и локальный акт ПОО о порядке организации наставничества в ПОО;
- согласие на использование конкурсных материалов для публикации и размещения на сайте ГБУ ДПО «ДРИПО» (Приложение 4 к Порядку);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение 5 к Порядку);
- видеопредставление участника-наставника в паре с молодым педагогом;
- описание практики наставничества (Приложение 7 к Порядку);
- эссе (отзыв) молодого педагога «Мой наставник». Эссе – литературный жанр, прозаическое сочинение небольшого объема свободной

композиции, подразумевающее впечатление и соображения наставляемого о наставнике;

– 2 цветные фотографии (портрет участника Конкурса (педагога-наставника) и жанровая фотография (эпизод работы с наставляемым)).

Заявка оформляется на бланке ПОО участника Конкурса. Материалы Конкурса направляются в электронном виде по адресу, указанному в объявлении о Конкурсе. Представленные на Конкурс материалы возврату не подлежат.

5.2. Этап 2 (заочный) экспертный – экспертиза конкурсных материалов, определение финалистов, проведение консультаций.

К участию в Конкурсе принимаются материалы, соответствующие техническим требованиям.

Техническое задание для создания видеопредставления:

- внешняя камера должна быть чистой;
- при видеосъемке телефон должен быть установлен горизонтально (съемка внешней камерой);
- в кадре участники должны занимать примерно 70% пространства (голова полностью входит в кадр и есть отступ от края экрана);
- красивый фон (рабочая обстановка, баннер ПОО);
- шумное помещение (желательно использовать микрофон-петличку);
- дрожание камеры не допустимо (желательно использовать штатив);
- длительность ролика – до 3 минут;
- размер ролика – не более 500МВ;
- допустимый формат видео – MP4;
- использование при монтаже и съемке видеоролика специальных программ и инструментов – на усмотрение участника.

Видеоролик должен содержать информационную заставку с указанием номинации «Наставничество на рабочем месте», ФИО участника, должность, наименование ПОО. В содержании видеоролика необходимо обозначить реализуемую форму наставничества, раскрыть роль и значимость наставника на конкретных фактах личного опыта наставничества, продемонстрировать результаты и личностные ориентиры наставника.

Участник сам определяет жанр видеоролика (интервью, репортаж, видеоклип, отзывы наставляемых и т.д.).

Требования к оформлению текстовых материалов:

- Шрифт Times New Roman, кегль – 14, интервал – 1,5; все поля – 20 мм; ориентация книжная. Выравнивание текста по ширине. Отступ первой строки абзаца – 1,25 см. Без расстановки переносов.

– Работы практики наставничества и эссе молодого педагога должны быть представлены в электронном виде.

– Титульный лист описания практики должен быть оформлен в соответствии с Приложением 6 к Порядку.

– Описание практики наставничества должно содержать оглавление, библиографический список, оформленный согласно ГОСТу 7.05-2008.

– Прямое и косвенное цитирование оформляется подстрочной ссылкой с указанием точных выходных данных. Работы, предоставляемые на Конкурс, должны соответствовать Закону РФ от 09.07.1993 №5351-1 (ред. от 20.07.2004) «Об авторском праве и смежных правах».

– Листы работы должны быть пронумерованы. Номер страницы ставится вверху по центру. Титульный лист не нумеруется.

Основные требования к написанию эссе молодого педагога «Мой наставник»: небольшой объем (не более 10 000 знаков); свободная структура изложения; субъективная трактовка темы; критическое осмысление темы; логичность и обоснованность выводов; достоверность сведений.

В качестве подтверждения достижений и положительных результатов практики должны быть представлены сертификаты, дипломы и иные документы как наставника, так и наставляемого.

Материалы, не прошедшие техническую экспертизу, не допускаются к конкурсным испытаниям.

На любом этапе проведения отбора лучших практик жюри вправе запросить у претендентов дополнительные документы и (или) информацию, связанную с их заявкой.

Пять участников, набравшие наибольшее количество баллов по итогам заочного этапа, будут допущены к участию в очном этапе.

Список финалистов публикуется на сайте ГБУ ДПО «ДРИРПО» и рассылается в ПОО.

5.3. Этап 3 (очный) финальный – проведение финалистами Конкурса мастер-классов, определение победителя и призеров.

Для определения победителей и призеров из числа финалистов Конкурса, проводится открытый финал, на котором проходит публичное проведение мастер-классов. На открытом финале члены жюри могут задавать вопросы участникам финала.

ГБУ ДПО «ДРИРПО» организует консультационно-методическую поддержку участников Конкурса в ходе подготовки мастер-классов.

В рамках мастер-класса участники – педагоги-наставники демонстрируют профессиональное мастерство в области передачи собственного

педагогического опыта наставляемому в реальном времени/очно (методов, эффективных приёмов, технологий, применяемых в учебно-методической, педагогической и воспитательной деятельности).

Формат конкурсного задания конкурсант выбирает самостоятельно.

Регламент конкурсного задания: до 15 минут.

Жюри оценивает мастер-классы участников в соответствии с критериями (Приложение 8 к Порядку). Решение жюри оформляется итоговым протоколом.

Победителем в номинации «Наставничество на рабочем месте» признаётся проведенный мастер-класс, набравший абсолютное большинство голосов на заседании жюри Конкурса. При равенстве голосов решающим является голос председателя жюри.

Победители и призёры Конкурса по номинации «Наставничество на рабочем месте» утверждаются решением жюри Конкурса.

Решение жюри является правомочным, если в заседании приняли участие не менее 50% его членов. При невозможности личного присутствия на заседании (онлайн или офлайн) допускается заочное голосование представителей жюри по доверенности.

6. Заключительные положения

6.1. Участники финального этапа поощряются электронными сертификатами участника, выдаваемых ГБУ ДПО «ДРИРПО» в течение одного месяца после проведения открытого финала.

6.2. Победитель и призёры торжественно награждаются. Победителям и призёрам вручаются Дипломы и ценные подарки (в зависимости от формирования объёма призового фонда).

6.3. Информирование о дате, времени, месте и формате проведения награждения победителя и призёров Конкурса в номинации «Наставничество на рабочем месте» осуществляется путём рассылки информационных писем победителю и призёрам Конкурса, а также путём размещения информации на официальном сайте ГБУ ДПО «ДРИРПО».

6.4. По итогам Конкурса практики победителя и призёров размещаются в базе данных лучших практик в открытом доступе на информационном ресурсе ГБУ ДПО «ДРИРПО».

6.5. Итоги Конкурса освещаются в средствах массовой информации и размещаются на сайте Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, ГБУ ДПО «ДРИРПО».

Приложение 1
к Порядку проведения Республиканского конкурса «Педагог года Донецкой Народной Республики» в 2024 году в номинации «Наставничество в сфере общего образования»

КРИТЕРИИ

отбора лучших практик наставничества в номинации «Наставничество в сфере общего образования»

№	Критерий оценки	Диапазон баллов	Показатели
1	Актуальность практики	1-2	Местное/локальное значение (проект, прежде всего, ориентирован на потребности местного сообщества, муниципального района, города, поселения)
		3-5	Региональное значение (проект ориентирован на потребности одного или нескольких субъектов РФ)
		6-8	Общероссийское значение (проект затрагивает широкий слой населения РФ, отраслей и сфер деятельности)
		9-10	Глобальное значение (влияние проекта распространяется за пределы РФ)
2	Новизна практики	1-2	Предложение не несет новизны и не отличается от существующих решений
		3-5	Проект/идея предлагает нестандартное, оригинальное решение
		6-8	Предложение носит прорывной и радикальный характер, не имеющий аналогов
3	Уникальность практики	1-2	Информация отсутствует, представлена общими фразами либо ее недостаточно для проведения оценки.
		3-5	Практика является продолжением уже существующих процессов, методов, практик в деятельности организации. Состав мероприятий не позволяет сделать вывод о том, что практика является уникальной в сравнении с аналогичной деятельностью других организаций
		6-8	Практика направлена на внедрение новых или значительно улучшенных процессов, методов, практик в деятельности организации. Состав мероприятий не позволяет сделать вывод о том, что практика является уникальной в сравнении с аналогичной деятельностью других организаций
		9-10	Практика направлена на внедрение новых или значительно улучшенных процессов, методов, практик в деятельности организации. Практика является уникальной в сравнении с аналогичной деятельностью других организаций
4	Результативность практики	1-2	Информация отсутствует, представлена общими фразами либо ее недостаточно для проведения оценки.
		3-5	Практика позволяет сократить сроки освоения трудовых обязанностей, адаптировать к корпоративной культуре, помогает усвоить традиции и правила поведения; наставляемым помогает закрепить и углубить полученные теоретические знания, овладеть необходимыми навыками и

			умениями по избранной специальности, расширить представления о будущей профессиональной деятельности. Представляет основную справочную информацию. Имеется визуализированное описание основных рабочих процессов
		6-8	В дополнение к предыдущему пункту: практика эффективно адаптирует наставляемых к условиям работы в организации, развивает профессиональные знания и умения, формирует требуемые навыки, существенно повышает эффективность выполнения трудовых обязанностей. Повышает лояльность к бренду. Создает привлекательный образ работодателя. Имеются рабочие инструкции, учебные материалы, чек-листы
		9-10	В дополнение к предыдущему пункту: бизнес-потребности организации и результаты практики четко определены, взаимосвязаны и измеримы
5	Тиражирование практики	1	Информация отсутствует, представлена общими фразами либо ее недостаточно для проведения оценки.
		2	Практика имеет потенциал для внедрения в отдельных организациях отрасли
		3	Практика имеет потенциал для внедрения во всех организациях отрасли
		4-5	Практика имеет потенциал для внедрения в организациях двух и более отраслей
		6-7	Практика имеет потенциал для увеличения результативности деятельности на 50 % (по количеству участников практики, без потери качества) в течение месяца (со значительными или без значительных дополнительных инвестиций)
		8-9	Практика имеет потенциал для увеличения результативности деятельности на 100 % (по количеству участников практики, без потери качества) в течение месяца (без значительных дополнительных инвестиций)
		10	Практика имеет потенциал для увеличения результативности деятельности более чем на 150 % (по количеству участников практики, без потери качества) в течение месяца (без значительных дополнительных инвестиций)

Приложение 2
к Порядку проведения
Республиканского конкурса
«Педагог года Донецкой
Народной Республики» в 2024
году в номинации
«Наставничество в сфере общего
образования»

Критерии оценивания мастер-класса в рамках финального этапа

Критерии и показатели	Оценка
Владение содержанием по заявленной теме / проблеме. Глубина раскрытия и оригинальность темы.	0-2
Методическая компетентность педагога. Соответствие выбранных технологий, методов, приемов содержанию мастер-класса.	0-2
Компетентность в организации мастер-класса. Обеспечение субъектной позиции участников мастер-класса (активность, инициативность, самоорганизация, заинтересованность в процессе и результатах деятельности); диалоговый характер общения и деятельности, субъект-субъектное взаимодействие наставника и наставляемого.	0-2
Компетентность в организации собственной деятельности. Самоорганизация наставника: – уверенность в себе, собранность; – владение ситуацией: четкость, продуманность действий; – культура речи: грамотность, точность словоупотребления, логичность, убедительность речи.	0-2
Итого	0-8

Приложение 3
к Порядку проведения
Республиканского конкурса
«Педагог года Донецкой
Народной Республики» в 2024
году в номинации
«Наставничество на рабочем
месте»

Дата получения заявки:	
Номер заявки:	

ЗАЯВКА
на участие в Республиканском конкурсе «Педагог года Донецкой
Народной Республики» в 2024 году
в номинации «Наставничество на рабочем месте»

(Ф.И.О. участника полностью)

1. Дата рождения: _____
2. Место работы: _____
3. Образование (когда и какое учебное заведение окончил(а), квалификация по диплому _____
4. Занимаемая должность: _____
5. Квалификационная категория (с указанием даты и номера приказа о присвоении квалификационной категории) _____
6. Форма наставничества: «педагог-педагог»
7. Почетные звания и награждения (с указанием № приказа и даты): _____
8. Личная электронная почта: _____
9. Мобильный телефон: _____

«_____» _____ 2024 г.

Руководитель ПОО
/ _____ /

Подпись

Ф.И.О. руководителя

М.П.

Приложение 4
к Порядку проведения
Республиканского конкурса
«Педагог года Донецкой
Народной Республики» в 2024
году в номинации
«Наставничество на рабочем
месте»

СОГЛАСИЕ НА ПУБЛИКАЦИЮ МАТЕРИАЛОВ

«_____» _____ 2024 г.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в Республиканском конкурсе «Педагог года Донецкой Народной Республики» в 2024 году в номинации «Наставничество на рабочем месте» и внесение сведений, указанных в конкурсной работе участника Конкурса, представленной

(наименование ПОО)

в базу данных об участниках Конкурса и использование, за исключением разделов «Контакты», в некоммерческих целях для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

«_____» _____ 2024 г.

Подпись

/_____
Ф.И.О. руководителя

Приложение 3
к Порядку проведения
Республиканского конкурса
«Педагог года Донецкой
Народной Республики» в 2024
году в номинации
«Наставничество на рабочем
месте»

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

Паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

Адрес регистрации: _____

Даю своё согласие ГБУ ДПО «Донецкий региональный институт развития профессионального образования» на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях участия в Республиканском конкурсе «Педагог года Донецкой Народной Республики» в 2024 году в номинации «Наставничество на рабочем месте», а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что ГБУ ДПО «Донецкий региональный институт развития профессионального образования» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« ____ » _____ 2024 г.

Подпись

/ _____ /
Ф.И.О. руководителя

Приложение 6
к Порядку проведения
Республиканского конкурса
«Педагог года Донецкой
Народной Республики» в 2024
году в номинации
«Наставничество на рабочем
месте»

ПРИМЕРНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

**Республиканский конкурс
«Педагог года Донецкой Народной Республики»
в 2024 году**

Номинация: **«Наставничество на рабочем месте»**

Форма наставничества: **«педагог-педагог»**

Автор: Ф.И.О. (полностью),
должность, место работы,
электронный адрес,
контактный телефон

Донецк
2024 г.

СТРУКТУРА ОПИСАНИЯ ПРАКТИКИ НАСТАВНИЧЕСТВА

I. ВСТУПЛЕНИЕ

1. *Обоснование актуальности данного опыта*, т.е. указание на противоречия (проблемы), решаемые автором опыта.

2. *Главная идея опыта*, т.е. основная цель и наиболее общий способ решения указанного противоречия (проблемы) автором данного опыта.

3. *Теоретическое обоснование практики*, т.е. указание на психолого-педагогические идеи, теории, концепции, которые лежат в основе данного опыта, и имена их создателей.

4. *Условия функционирования данного опыта*, т.е. обозначение границ его применения (наименование профессиональной образовательной организации, предмет или цикл предметов/область применения).

II. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. *Описание практики*: этапов работы наставника с наставляемым, методы, приёмы, формы работы с наставляемым.

III. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. *Результативность опыта*, т.е. описание основных достижений наставляемых, соответствующих главной идее опыта.

2. *Перспективы и направления дальнейшего развития данного опыта*: какие изменения, дополнения планируется осуществить для большей эффективности данной практики, каковы перспективные планы автора опыта.

Приложение 8
к Порядку проведения
Республиканского конкурса
«Педагог года Донецкой
Народной Республики» в 2024
году в номинации
«Наставничество на рабочем
месте»

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Каждый показатель оценивается в баллах:
2 балла – «показатель проявлен в полной мере»;
1 балл – «показатель проявлен частично»;
0 баллов – «показатель не проявлен».

1. Критерии оценивания видеопредставления участника-наставника в паре с молодым педагогом.

Критерии и показатели	Оценка
Содержательность: – в видеоматериале обозначены задачи наставника и представленная практика им соответствует;	0-2
– видеоматериал демонстрирует позитивный опыт реализации практики наставника	0-2
Информативность. Представленный материал соответствует требованиям к формату конкурсной работы (наличие заставки, презентация реального профессионального опыта).	0-2
Оригинальность: – продуманы смысловые детали сюжета;	0-2
– грамотно расставлены акценты и использован оригинальный сценарий, соответствующий выбранному жанру видеоролика.	0-2
Полнота и корректность подачи информации: – информация содержательная, представлена ёмко и понятно;	0-2
– взаимодействие наставника и наставляемого.	0-2
Итого	0-14

2. Критерии оценивания описания практики наставничества.

Критерии и показатели	Оценка
Актуальность практики. Наличие указания на противоречие, решаемое автором опыта, которое имеет место в современной массовой практике наставничества и требует поиска новых способов и средств для его разрешения.	0-2
Содержание представленной практики. Описание практики наставника представляет собой опыт сопровождения наставляемого (работа с индивидуальным запросом, сотрудничество по планированию деятельности, реализации индивидуальной образовательной программы и т.п.) и организацию развивающей среды (вариативной, открытой).	0-2
Результативность практики В описании представлены количественные и качественные результаты,	0-2

полученные вследствие применения практики; представленные результаты соответствуют заявленной проблеме, служат подтверждением эффективности.	
Методическая грамотность. В описании практики имеются ссылки на психолого-педагогические теории, концепции, технологии, которые лежат в основе представляемой практики.	0-2
Технологичность и масштабированность. В описании содержится указание на область применения практики; используемые автором методы, приемы, формы работы с наставляемыми могут быть заимствованы другими педагогами.	0-2
Эссе: – оригинальность и креативность в представлении эссе, – убедительность в социальной значимости представляемого наставника, – яркость впечатлений наставляемого, личное отношение к наставнику.	0-2 0-2 0-2
Наличие документов, подтверждающих достижения в наставничестве.	0-2
Итого	0-18

3. Критерии оценивания мастер-класса.

Критерии и показатели	Оценка
Владение содержанием по заявленной теме / проблеме. Глубина раскрытия и оригинальность темы.	0-2
Методическая компетентность педагога. Соответствие выбранных технологий, методов, приемов содержанию мастер-класса.	0-2
Компетентность в организации мастер-класса. Обеспечение субъектной позиции участников мастер-класса (активность, инициативность, самоорганизация, заинтересованность в процессе и результатах деятельности); диалоговый характер общения и деятельности, субъект-субъектное взаимодействие наставника и наставляемого.	0-2
Компетентность в организации собственной деятельности. Самоорганизация наставника: – уверенность в себе, собранность; – владение ситуацией: четкость, продуманность действий; – культура речи: грамотность, точность словоупотребления, логичность, убедительность речи.	0-2 0-2 0-2
Итого	0-12